



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
С. АНТОН, ОБЩИНА АНТОН, СОФИЙСКА ОБЛАСТ**

Ул.България№47,е-mail: ou_anton@abv.bg. тел.0897558927, 0893445808

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н учебна 2026/2027 г.

Годишният план на училището е приет на заседание на Педагогическия съвет Протокол №1/14.09.2026 година.

Секретар:.....
/Н. Георова/

Боряна Каменова.....
Вр.И.Д.Д.директор

Съдържание на годишния план на училището

Раздел I

КРАТЪК АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Раздел II

- I. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО.
- II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО.
- III. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО.
- IV. СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

Раздел III

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Раздел IV

- I. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНО -ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС.
- II. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ, ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА ГОДИШНИНИ И СЪБИТИЯ, ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА
- III. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА.
- IV. КОМИСИИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № I: КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ

РАЗДЕЛ I:

АНАЛИЗ НА РАБОТАТА В УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ ИЗМИНАЛАТА УЧЕБНА 2024/2025 ГОДИНА

Цялостната дейност в училището през учебната 2025/2026 год. протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 57 ученици разпределени в 7 паралелки. Създадена беше система за организация на работата по всички видове дейности, осигурено беше единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес. Решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучението в училище бе правилното планиране на образователно-възпитателния процес.

Като социална институция училището ни е призвано да приобщава учениците към непреходните национални и общочовешки ценности, да изгражда у тях любопитство към непознатото, да ги учи да учат, да ги учи да си поставят амбициозни и изпълними житейски цели и да ги постигат, спазвайки правилата. Да им даде самочувствие да формират и отстояват мнение, да вярват в силите и възможностите си.

ОУ „Св.св. Кирил и Методий” е общообразователно училище с класове от 1-ви до 7-ми .

Първостепенно значение в дейността му се отдава на качеството на знанията и интелектуалното развитие, на опазване на здравето и морала на учениците.

Образователно-възпитателният процес се основава на единството на общия и индивидуалния характер на обучението. Набляга се на вътрешната мотивация за учебен труд.

Като силни страни в работата на училището можем да отчетем:

- непрекъснат стремеж към повишаване качеството на образованието
- много добро взаимодействие с факторите на социалната среда и с родителите
- добро здравно образование и възпитание
- разнообразна извънкласна и извънучилищна дейност,
- добро представяне на учениците от 4 и 7 клас на проведените изпити за външно оценяване

Всички изградени помощни комисии в училището работеха по приети в началото на годината планове за работа. Със своята дейност те спомогнаха за изпълнение на поставените основни задачи в годишния план на училището- мисия, визия и цели в работата на училището.

През настоящата година трябва да се обърне по-голямо внимание на:

- слабата мотивация за учебен труд у отделни ученици
- вискателност по опазване на училищното имущество
- продължаване работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти и др.

РАЗДЕЛ II

II.1. Мисия на училището:

МИСИЯ

Като неспециализирано училище наш основен дълг е повишаване мотивацията за учене и осъществяване на качествено образование на всеки ученик, съобразно неговите

възможности, интереси и способности, което да съчетава възрожденските национални традиции на българското училище с европейските измерения. Гарантиране достъп до образование, насърчаване и подкрепа на личностното развитие на учениците като автономни личности и активни участници в образователния процес и стимулиране на творческите им заложби.

Формиране на ключови компетентности като предпоставка за учене през целия живот и ценности за социална реализация.

Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава.

Изграждане на система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти . Въвеждане на справедлив и гъвкав модел за училищно финансиране.

II.2. Визия на училището:

Учителският екип ще се стреми да съхрани изградените през годините традиции за развитие на едно „добро училище“:

- Като качествено обучение, което осигурява на своите ученици;
- Като стимулираща социално-културна среда за личностно развитие;
- Като изпълнение на очакванията на родителите за осигуряване на високи възможности за реализация на децата им след завършване на училището.
- Като подбор, ниво, квалификация, педагогически умения на учителите;
- Като психоклимат за съвместна работа на учители, ученици, Училищно настоятелство и семейство в процеса на обучение и възпитание;
- Като ръководство и управление според съвместните тенденции в образователния процес.

II.3. Стратегически цели:

Поддържане на високо качество и ефективност на ОВП в съответствие с ДООИ и стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България за отваряне на европейското образование към света. Училището ще осигурява на всеки ученик добра степен на функционална грамотност в областта на обучението по БЕЛ, ИТ и чуждоезикова комуникативна компетентност; ще се стреми да изгражда естетически усет към заобикалящата го среда; да развива и поддържа физическата дееспособност на учениците и подготовката им за активен и здравословен начин на живот, ще работи за патриотичното възпитание на учениците.

Подцели:

*Издигане и утвърждаване престижа на училището. Училище привлекателно за учениците, които се обучават в него.

*Повишаване качеството на образованието.

*Намаляване броя на неуважителните отсъствия от страна на учениците от ромски произход

*Превенция на противообществените прояви на учениците.

*Формиране на чувство за принадлежност към училището.

*Изграждане на физически и морално здрави личности

*Формиране потребности, интереси и нагласа за учене и повишаване на уменията и компетенциите чрез учене през целия живот.

*Повишаване квалификацията на учителите.

*Подобряване на материално-техническата база.

*Формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда; изграждане на култура на поведение и уважение към гражданските права и отговорности; здравно образование; екологично образование, формиране на ценности – общочовешки и национални, изграждане на социални умения за комуникации и реализация в обществото.

* Приобщаване на родителите към дейността на училището за активно участие в разрешаването на училищни проблеми

*Повишаване качеството на педагогическия и административен контрол

*Повишаване качеството на образователно-възпитателната работа

II. 4. Приоритети в дейността на училището

* Повишаване интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията. Акцентиране върху ученето чрез използване на иновативни техники в преподаването;

* Надеждна комуникация с родителите на учениците и осигуряване на редовна и позитивна обратна информация чрез общи и индивидуални родителски срещи и използване на разнообразни форми за информиране;

* Работа по гражданското образование и възпитание с цел изграждане на подкрепяща среда и редуциране на нежелателното поведение на учениците;

* Утвърждаване на формите за традиционни за училището дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии и др. в партньорство с образователни институции, родители, УН, неправителствени организации, бизнес партньори и др.;

* Акцентиране върху използването на съвременни методи и ИКТ в преподаването;

* Екипност в работата на учители и служители – взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение;

* Ефективно използване и обновяване на материално-техническата база чрез съгласуване с финансиращия орган и собствен принос на училищната общност;

* Осигуряване на извънбюджетни форми на финансиране чрез кандидатстване по проекти.

РАЗДЕЛ III

1.ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Използване на адекватни методи и средства за реализиране целите на обучението, отчитайки спецификата на училището

2. Издигане качеството на обучението и нивото на подготовка на учениците

3. Гражданско образование и възпитание
4. Взаимодействие с факторите от социалната среда и задълбочаване на контактите с обществени организации и институции.
5. Здравно образование.
6. Повишаване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност

РАЗДЕЛ IV

IV.1. Дейности за реализиране на целите, стратегията, приоритетите и основните задачи

1. През учебната година училището да бъде привлекателно място за провеждане на нормален учебен процес, ред и сигурност:

- Всички работещи преподаватели в училището да са правоспособни учители. Подборът и мотивирането им за качествен и всеотдаен труд, повишаване квалификацията и професионализма им, тяхното развитие и израстване, са водещи фактори.
- Осигуряване на средства от бюджета на необходимото количество гориво за отоплителния сезон.
- Борба против насилието и асоциалните прояви в училище.
- Спазване от страна на педагогическия и непедагогическия персонал и учениците на:
 - * Правилник за дейността на училището;
 - * Правилник за вътрешния ред;
 - * Правилника за безопасни условия на възпитание и труд;
 - * Правилник за действие при БАК

Срок – постоянен

Отг. – директорът и работните комисии

2. Създаване атмосфера за творческа изява на учителите, за удовлетвореност от учителския труд:

- Самостоятелно отношение към учебния материал и към начините за неговото преподаване с цел намаляване на натовареността на учениците.;
- В обучението по различните учебни предмети да се съчетават форми на индивидуална, самостоятелна и диференцирана работа, широко използване груповите форми на работа с цел повишаване активността на учениците;
- Задълбочаване, осмисляне и усъвършенстване системата за проверка и оценка на знанията с цел преодоляване на субективизма и нереалните оценки;
- Съобразявайки се с изискванията по отделните учебни предмети – всички преподаватели да подхождат с отговорност при подготовката на:
- годишните си разпределения, I, II, III и V, VI, VII клас да са съобразени с новите учебни планове
- провеждането на тестовете за входящо ниво по всички учебни предмети
- Издигане равнището на самоподготовка на учителите, чрез участие в курсове за повишаване на квалификацията и вътрешно-методическо обединение.

Срок – постоянен

Отг. – директорът

3. Определя се ден /според приет и утвърден от директора график/ за провеждане на консултации по учебните предмети за учениците от I – IV и V – VII клас и за провеждане на втори час на класа за работа с училищната документация и консултации на ученици и

родители-първи и последен четвъртък от месеца за работа с родители, втори и трети четвъртък за работа с училищна документация .

4.Училищната библиотека да бъде място за провеждане на методическа работа и самоподготовка на учителите.

5. Всички подлежащи на задължително обучение ученици на територията на общината, да бъдат обхванати в училище и се направи всичко възможно /оказване на помощ на учениците за с най – сериозни проблеми, насърчаване на учениците за развитието им в области, които могат да се проявят и други/ за недопускане отпадането им от училище.

Срок – постоянен

Отг. – директорът

6.Запазване базата за организация на свободното време на учениците, като един от важните фактори за тяхното образование и гражданско възпитание.

7.С оглед личностното развитие на подрастващите да се работи целенасочено не само за задълбочаване съществуващите потребности и интереси у учениците, а и върху формирането на нови, чрез работата в часа на класа, учебните предмети и изградените извънкласни форми.

Срок – постоянен

Отг. – педагог. персонал

8.Резултатите от извънкласната и извънучилищната дейност да бъдат представяни пред родителите и обществеността на публични изяви – концерти, вечери, срещи, екскурзии и др.

Срок – постоянен

9.Възпитаване на екологичната култура чрез организиране на походи, изложби и др.

Срок – постоянен

Отг. – кл. ръководители и
комисията

10. Здравното образование и възпитание да се организира и провежда в часовете на класа чрез беседи, разговори и други. Да се изготвят табла за различни заболявания и предпазване от тях, за борба с вредните навици и последствията от тях.

Срок – по плана

Отг. – кл. ръков.и мед.сестра

11. През годината да продължи утвърждаването на УН като обществен орган за подпомагане дейността на училището.

12. Непрекъснато да се търсят нови възможности за намиране на средства за обогатяване и подновяване на материално – техническата база /участие в проекти/

13. Участие на ученици в сформираниите към Народно читалище „Христо Ботев -1925”школи и състави.

14. Системна работа от страна на педагогическия персонал за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, обучение по безопасност на движението по пътищата.

15. Да продължи и се задълбочи връзката с родителите и привличането им като съюзник на училището, като важно условие за добра учебно – възпитателна работа. На срещите родителите да се запознаят с организацията на образователно – възпитателната работа в училище, вариантите на обучение, групите за ФУЧ, ИУЧ и ЦДО, Правилник за дейността на училището, Правилник за действия при БАК и ангажирането им с проблеми свързани със социалното поведение и личностното развитие на учениците.

16. Два пъти през учебния срок да се провеждат родителски срещи по класове.

Отг.- кл. ръководители

17.Съвместна работа с ДГ „Българче” с.Антон - обмяна на опит, приемственост между подготвителната група и началното образование на учениците.

18. Запознаване и мотивиране на родителите за активно участие в извънкласните дейности в училището и участие на училището в изработването на проекти.

19. Активно участие на УН, Обществения съвет, родителите и обществеността в образователно-възпитателния процес, трудовата дейност и събиране на дарения за училището.

Отг.-комисията

Срок-постоянен

20. Привличане на спонсори с цел обогатяване на материално-техническата база и осигуряване на средства за осигуряване на гориво за отоплителния сезон.

IV.2. Общо училищни мероприятия, празници и чествания:

1. Тържествено откриване на учебната година – 15.09.2026 год.

Отг. – всички учители

2. Отбелязване Деня на независимостта

Срок – 22.09.26г.

Отг. Цвятко Цвятков

3. Ден на българския учител - 5 октомври

Отг. Всички учители

4. Ден на народните будители – 1 ноември.

Отг. : Начални учители

5. Отбелязване Деня на християнското семейство и християнската младеж

Срок – 21.11.2026год.

Отг. – Цв. Цвятков

6. Училищен конкурс за рисунка на тема „Златна есен – плодовете на есента”

Срок- м. 11.2026год.

Отговорник: - уч. по ИИ учителите 1-4 клас

7. Есенен спортен празник - ноември

П. Петрова

8. „Среща край елхата“- среща на млади таланти от Средногорието

Срок- декември

Отговорник: В. Бойчева

10. Коледно тържество и базар.

Отговорници и изпълнители: всички класове

и класни ръководители

11. Честване годишнината от рождението на Христо Ботев

Срок – 06.01.2027год.

Отг.- Ц. Цвятков

12. Отбелязване на годишнина от обесването на Васил Левски

Срок - м.02.2027год.

Отговорници и изпълнители: - 4-ти клас

13. Баба Марта

Срок – м. 03.2027год.
Отг. – Всички учители

14. Годишнина от Освобождение на България – трети март. Училищно тържество

Отговорник- Ц. Цвятков, кл. р-ли

15. Посрещане на пролетта

Отговорник:- Всички учители
Срок-м.03.2027год.

16. Състезания БДП.

Срок - 03.2027г. - 04.2027год.
Отг.- комисия БДП

17. Празник на Буквите

Срок: 03.2027г
Отг. – Н. Илиева

18. Турнир по шах.

Срок – 04.2027год.
Отг. Цв.Цвятков

19. Училищно състезание „Защита от бедствия”

Срок –04.2027г.
Отг.- Вълкова и комисията

20. Отбелязване Деня на Земята 22-ри април 2027 г.-

Отговорници:- П.Петрова

21. Участие в конкурс за детска рисунка «С очите си видях бедата»

Срок – м.04.2027год.
Отг. - Ел. Димитрова и началните
Учители

22. Отбелязване на 140 години Априлско въстание.

Срок – края на м. април
Отг. – Цв. Цветков
В. Бойчева

23. Отбелязване на Деня на Европа – 9-ти май 2027 г. Ученическо самоуправление.

отг. - Бойчева,
Георова, Ел. Димитрова

24. Патронен празник на училището

Срок –11.05.2027год.
Отг .- Всички учители

25. Ден на българската писменост и култура – тържество.
Отговорници и изпълнители: участват всички класове и учители

26. Училищен велопоход „Не на дрогата“
Срок – м.05.2027год.
Отг.- Петрова и нач. учители

27. Участие в междуучилищни състезания
Срок - постоянен
Отг. – Петрова

28. Честване деня на Христо Ботев – 2-ри юни 2027 г.
Отг: Класните р-ли на 5, 6 и 7 клас

29. Зелена седмица – околната среда и ние – юни 2027г.
Отг.: Всички учители

УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ

Учебна 2026-2027 година

За осъществяване на по-добра организация на образователно – възпитателната работа, за активно включване на всеки член от педагогическия колектив в общоучилищния живот и повишаване на личната му отговорност, в училището са изградени следните работни комисии:

1. Комисия по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд, в състав:

1. Б.Каменова
2. Вера Бойчева
3. Силвия Кехайова

2. УК за превенция на асоциалните прояви на учениците и приобщаващото образование:

1. Цвятко Цвятков
2. Недка Илиева
3. Стефка Николова

3. Комисия по Безопасност на движението по пътищата:

1. Нели Георова

2. Даниела Дончева
3. Стефка Илиева

4. Комисия за защита от бедствия, аварии, катастрофи и пожари:

1. Б. Каменова
2. Петя Вълкова
3. Павлина Петрова

5. Комисия отговаряща за спортно-туристическата дейност в състав:

1. Павлина Петрова
2. Цвятко Цвятков
3. Недка Илиева

6. Комисия отговаряща за украсата на училището и участията в конкурси и олимпиади в състав:

1. Елица Димитрова
2. Пета Вълкова
3. Недка Илиева

7. Комисия отговаряща за училищните празници и ритуали, творческата дейност на учениците и извънкласните дейности в състав:

1. Вера Бойчева
2. Цвятко Цвятков
3. Петя Вълкова
4. Елица Димитрова
5. Нели Георова

8. Комисия отговаряща за квалификационната дейност в състав:

1. Петя Вълкова
2. Павлина Петрова
3. Вера Бойчева

9. Комисия отговаряща за участието на училището в програми и проекти в състав:

1. Б. Каменова
2. Петя Вълкова
3. Силвия Кехайова

10. Комисия за СФУК / система за финансово управление и контрол/

1. Б. Каменова
2. Силвия Кехайова
3. Илияна Маринова

11. Комисия по етика в състав:

1. Елица Димитрова
2. Недка Илиева
3. Силвия Кехайова

12. Комисия за архивиране в състав:

1. Силвия Кехайова
2. Даниела Дончева
3. Павлина Петрова

13. Комисия за даренията в състав:

1. Даниела Дончева
2. Елица Димитрова
3. Петя Вълкова

14. Комисия за подкрепа за личностно развитие в състав:

1. Вера Бойчева
2. Нели Георова
3. Даниела Дончева